



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर
सोलापूर विद्यापीठ
॥ विद्याया संगमना ॥
NAAC Accredited-2022
'B++ Grade (CGPA 2.96)

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

केगाव, सोलापूर - ४१३ २५५, महाराष्ट्र (भारत)
दुरध्वनी : ०२१७-२७४४७७१/७२/७३ (११ लाईन्स), Ext- १२५ फॅक्स : ०२१७-२३५१३०
संकेतस्थळ : www.sus.ac.in ई.मेल: phd@sus.ac.in



संशोधन विभाग

Research Section

संदर्भ क्र. पुअहोसोविसो/शै.सं.व.वि./संशोधन विभाग/२०२६/ 2392

दिनांक :- 17 MAR 2026

अत्यंत महत्वाचे

प्रति,

प्राचार्य/संचालक,

संलग्नित महाविद्यालय/मान्यताप्राप्त संस्था/प्रस्तुत विद्यापीठ संकुले,

पु.अ.हो. सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर.

विषय : पीएच.डी. मार्गदर्शकांकडील प्रवेश क्षमतेबाबतची माहिती व संशोधन केंद्राची अद्ययावत माहिती
EduLab Software प्रणालीमध्ये ऑनलाईन पध्दतीने भरण्याबाबत.

महोदय/महोदया,

UGC (Minimum Standard and Procedures for Award of Ph.D. Degree) Regulations २०२२ नुसार
पीएच.डी. मार्गदर्शक मान्यतेबाबत खालील प्रमाणे तरतुद आहे.

6. Allocation of Research Supervisor- Eligibility criteria to be a Research Supervisor, Co-Supervisor, Number of Ph.D. scholars permissible per supervisor, etc.	
(1)	Permanent faculty members working as Professor/Associate Professor of the Higher Educational Institution with a Ph.D., and at least five research publications in peer-reviewed or refereed journals and permanent faculty members working as Assistant Professors in Higher Educational Institutions with a Ph.D., and at least three research publications in peer-reviewed or refereed journals may be recognized as a Research Supervisor in the university where the faculty member is employed or in its affiliated Post-graduate Colleges/institutes. Such recognized research supervisors cannot supervise research scholars in other institutions, where they can only act as co-supervisors. Ph.D. awarded by a university under the supervision of a faculty member who is not an employee of the university or its affiliated Post- graduate Colleges/institutes would be in violation of these Regulations.

वरील तरतुदीनुसार संलग्नित पदव्युत्तर (PG) महाविद्यालये व पीएच.डी. संशोधन केंद्र (Research Centre) येथे जे शिक्षक पूर्णवेळ शिक्षक म्हणून कार्यरत असतील, अशाच शिक्षकांना पीएच.डी. मार्गदर्शक म्हणून काम करता येईल, तसेच सदर पदव्युत्तर महाविद्यालयास संबंधित विषयास संशोधन केंद्र म्हणून मान्यता असेल, त्याच महाविद्यालयातील मार्गदर्शकांना विद्यार्थी वितरीत करता येतील. त्यामुळे संबंधित विषयास संशोधन केंद्र मान्यता असणे आवश्यक आहे. तसेच विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या सुचनेनुसार एका महाविद्यालयातील मार्गदर्शक दुसऱ्या महाविद्यालयातील प्रवेशीत संशोधक विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करू शकणार नाहीत.

उपरोक्त बाब पाहता, आपणास कळविण्यात येते की, आपल्या पदव्युत्तर (PG) महाविद्यालयात (संधोधन केंद्र मान्यता असलेल्या) पूर्णवेळ कार्यरत मार्गदर्शकांची पीएच.डी. करिता प्रवेश क्षमतेबाबतची माहिती व संशोधन केंद्राची अद्ययावत माहिती EduLab Software प्रणालीमध्ये महाविद्यालयाकडील लॉगीनमधून भरून आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे अपलोड करून दि. ३०/०३/२०२६ पर्यंत ऑनलाईनरित्या सादर करण्यात यावीत. पात्र मार्गदर्शकांची माहिती विहित वेळेत विद्यापीठास प्राप्त न झाल्यास त्या संबंधित मार्गदर्शक यांच्या नावाचा समावेश PET १० प्रक्रियेमध्ये करण्यात येणार नाही, त्याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित मार्गदर्शक व प्राचार्य / संशोधन केंद्र याची राहिल, याची नोंद घ्यावी. तसेच यासंदर्भात काही तांत्रिक अडचण असल्यास ९१५२२५२०४५ या हेल्पलाईन क्रमांकावर संपर्क करावा.

आपला स्नेहांकित,

(डॉ. म. स. रोकडे)
उपकुलसचिव

सोबत :

- १) संशोधक मार्गदर्शक यांच्याकडील पीएच.डी. प्रवेश क्षमतेबाबतची माहिती व संशोधन केंद्राची अद्ययावत माहिती Edulab Software प्रणालीमध्ये महाविद्यालयाकडील लॉगिनमधून ऑनलाईनरित्या भरण्याकरीता मार्गदर्शक सुचना
- २) सोबतच्या एक्सेल यादीमध्ये नमूद केलेले सर्व कॉलमची माहिती वरीलप्रमाणे Edulab Software प्रणालीमध्ये ऑनलाईन नमूद करण्यात येऊन आवश्यक त्या ठिकाणी कागदपत्रे अपलोड करण्यात यावेत.
- ३) पीएच.डी. प्रवेश क्षमता कळविण्याबाबत मार्गदर्शक सुचना.

प्रत : १) मा. प्र-कुलगुरू महोदय यांचे कार्यालय, पु.अ.हो. सोलापूर विद्यापीठ. २) गोपनीय फर्म

संशोधन मार्गदर्शकांकरीता पीएच.डी. प्रवेश क्षमता कळविण्याबाबत महत्वाच्या सूचना.

१. प्रस्तुत विद्यापीठ / संलग्नित महाविद्यालयात पदव्युत्तर (PG) विभाग व संबंधित विषयाचे संशोधन केंद्र मान्यता असलेल्या तेथील पूर्णवेळ कार्यरत मार्गदर्शकांचीच सदर माहिती ऑनलाईन भरावी.
२. २०२२ रोजीच्या पीएच.डी. रेग्युलेशन प्रमाणे पीएच.डी. संशोधक विद्यार्थी संख्या ही शिक्षकांच्या पदानुसार असल्याने त्या प्रमाणातच प्रवेश क्षमता कळवावी. तथापि सध्या कार्यरत विद्यार्थी व आता भरणार असलेली प्रवेश क्षमता ही आपल्या पदानुसार असलेल्या प्रवेश क्षमतेएवढीच असणे आवश्यक आहे. त्यापेक्षा जादा प्रवेश क्षमता देता येणार नाही.
 - a. प्राध्यापक - ८
 - b. सहयोगी प्राध्यापक - ६
 - c. सहायक प्राध्यापक - ४
 - d. शास्त्रज्ञ - ८
३. दि. ०७ नोव्हेंबर २०२२ रोजीच्या पीएच.डी. रेग्युलेशन प्रमाणे ज्या मार्गदर्शकांची सेवा ०३ वर्षांपेक्षा कमी राहिलेली आहे, त्यांना नव्याने विद्यार्थी क्षमता कळविता येणार नाही. तथापि त्यांच्याकडे यापूर्वी असलेले विद्यार्थी बाहेर पडेपर्यंत त्यांना मार्गदर्शन करू शकतात.
४. ज्या नवीन संशोधन केंद्रांना विद्यापीठाकडून मान्यता मिळालेली आहे, परंतु त्यांच्याकडे Edulab Software चे लॉगीन नाही, त्या नवीन संशोधन केंद्रांनी सोबतच्या पत्रामध्ये नमूद केलेल्या हेल्ललाईन क्रमांकावर संपर्क करून लॉगीन प्राप्त करून घेऊन पूर्णवेळ कार्यरत मार्गदर्शकांची पीएच.डी. करीता प्रवेश क्षमतेबाबची माहिती व संशोधन केंद्राची अद्ययावत माहिती Edulab Software प्रणालीमध्ये ऑनलाईन माहिती नमूद करून आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे अपलोड करावीत.

महाविद्यालयातील प्राचार्य / संचालक यांना उपरोक्त माहिती देण्याबाबत आवश्यक सूचना :

१. प्रस्तुत विद्यापीठ / संलग्नित महाविद्यालयातील मार्गदर्शक यांचे Specilization, Research Guide Approved Subject, Research Center Approval Date with Reference No, Research Guideship Approval Date with Reference, P.G. Teacher Approval Date with Reference संबंधित विषयातील पदव्युत्तर अभ्यासक्रमास विद्यापीठाने संलग्नीकरण दिल्याचे मान्यता पत्र ऑनलाईन अपलोड करण्यात यावे.
२. मार्गदर्शकांची माहिती व संशोधन केंद्रासंदर्भातील अद्ययावत माहिती अचुक भरण्यात यावी.
३. सर्व रकान्यांची माहिती भरणे आवश्यक आहे.
४. ज्या ठिकाणी माहिती उपलब्ध नाही अथवा निरंक आहे त्याठिकाणी Nil भरावे.
५. सोबतच्या एक्सेलमध्ये नमूद करण्यात आलेल्या सर्व हेडची माहिती Edulab Software प्रणालीमध्ये महाविद्यालयाकडील लॉगीनमधून भरून आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे अपलोड करण्यात यावीत.
६. ज्या संशोधन मार्गदर्शक यांच्याकडे विद्यार्थ्यांच्या पीएच.डी. प्रवेशासाठी रिक्त जागा नाहीत, त्यांनीही Edulab Software प्रणालीमध्ये महाविद्यालयाकडील लॉगीनमधून सदरची माहिती भरणे अनिवार्य आहे.
७. आपल्या महाविद्यालयातील सर्व मार्गदर्शकांची माहिती देण्याची जबाबदारी मा. प्राचार्य / मा. संचालक यांच्यावर असेल, कोणत्याही मार्गदर्शकांची माहिती पाठविणे राहणार नाही याची दक्षता घ्यावी.



(डॉ. म. स. रोकडे)
उपकुलसचिव

PUNYASHLOK AHILYADEVI HOLKAR SOLAPUR UNIVERSITY SOLAPUR

Sr.No.	Full Name of the Guide (Surname First)	Email	Mobile No	Whatsapp No.	Date of Birth	Name of College	Faculty	Designation Professor/Asso. Professor /Asst. Professor	Teaching Subject	PG Center Approval	Specialization / Research Area	Research Guide Approved Subject	Research Center Approval Date with Reference No.	Research Guideship Approval Date with Reference	P.G. Teacher Approval Date with Reference	Teaching Experience	Total Ph.D. Awarded Count till date	Ph.D. Admitted Student Count (Live)	Total Vacant Seats	Actual Demand of Seats	Retirement Date
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
							Humanities Science & Tech Commerce & Mgt IDS	Professor Asso. Professor or Asst. Professor													

Pls Upload Sr.No.11, 12, 13, 14, 15 & 16 referenced letter with



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

To add a new PhD guide, go to the “Guide/Research” tab on the left panel and click on “Add PhD Guide.”

नवीन PhD मार्गदर्शक जोडण्यासाठी डाव्या बाजूच्या पॅनेलमधील “Guide/Research” टॅबमध्ये जा आणि “Add PhD Guide” वर क्लिक करा.

The screenshot shows the 'PHD GUIDES' interface. On the left is a sidebar with navigation options: Guide/Research, Add PhD Guide, Research Center, Dashboard, College Applications, College Reports, Admission Reports, College Fee, Add Bulk Student, Re-Degree, and Transfer Certificate. The main area has a search bar and a table of guides. The table has columns for Sr.No, Title Name, Email, Phone, College, Faculty, Subject, Organization, Vacant, Approve Status, and Action. Three guides are listed:

Sr.No	Title Name	Email	Phone	College	Faculty	Subject	Organization	Vacant	Approve Status	Action
1	ABC test	abc@abc.com		School of Computational Sciences					APPROVE D	
2				Walchand College of Arts and Science, Solapur					APPROVE D	
3				Karmaveer Bhaurao Patil Mahavidyalaya, Pandharpur					APPROVE D	

Then, select the “Add New Guide” tab on the right side of the panel.

त्यानंतर पॅनेलच्या उजव्या बाजूला असलेल्या “Add New Guide” टॅबवर क्लिक करा.

At this step enter your

Personal details:

- First name
- Last name
- Email
- Mobile No
- Date of Birth

या टप्प्यावर आपली वैयक्तिक माहिती भरा:

- पहिले नाव
- आठनाव
- ईमेल
- मोबाईल क्रमांक
- जन्मतारीख



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

College & Faculty:

- Select College
- Select Faculty
- Select Subject

महाविद्यालय व विद्याशाखा:

- महाविद्यालय निवडा
- विद्याशाखा निवडा
- विषय निवडा

Vacant	Approves	Action
	Approve	Action
	Approve	Action
	Approve	Action

Academic:

- Select Designation
- Admitted student
- Current Vacant
- Total Vacant
- Phd Completed date
- Retirement date

शैक्षणिक माहिती:

- पद निवडा
- प्रवेशित विद्यार्थी
- सध्या रिक्त जागा
- एकूण रिक्त जागा



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

- PhD पूर्ण झाल्याची तारीख
- निवृत्तीची तारीख

Approvals:

- Guideship approval
- PG recognition

मान्यता / मंजूरी:

- मार्गदर्शक मान्यता
- PG मान्यता

After filling in all the details correctly, click on **Save**.

सर्व माहिती योग्य प्रकारे भरल्यानंतर **Save** वर क्लिक करा.

The screenshot shows a web application interface for managing PhD guides. The left sidebar contains navigation options like 'Guide/Research', 'Add PhD Guide', 'Research Center', 'Dashboard', 'College Applications', 'College Reports', 'Admission Reports', 'College Fee', 'Add Bulk Student', 'Re-Degree', and 'Transfer Certificate'. The main content area displays a form for adding a PhD guide. The form has two main sections: 'Academic' and 'Approvals'. The 'Academic' section includes fields for 'Designation' (with a dropdown), 'Admitted Student', 'Current Vacant', 'Total Vacant', 'PhD Completed' (with a date picker), and 'Retirement Date' (with a date picker). The 'Approvals' section includes 'GuideShip Approval' and 'PG Recognition', both with dropdown menus. A table on the right side of the form shows a list of entries with columns for 'Vacant', 'Approve Status', and 'Action'. The 'Approve Status' column contains 'APPROVE' and 'PENDING' entries. The 'Action' column contains 'APPROVE' and 'DELETE' buttons. At the bottom of the form, there are 'Save' and 'Cancel' buttons. Arrows point from the text above to the corresponding fields in the form.

Once its save Admin can even edit and delete the user

सेव्ह झाल्यानंतर Admin ला वापरकर्त्याची माहिती edit किंवा delete करता येते



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

Sr. No.	Guide Name	Email	Phone	College	Faculty	Subject	Designatio	Vacant	Approve Status	Action
1	ABC test	abc@abc.com		School of Computational Sciences					APPROVED Edit	 

Delete

To add a new Research center, go to the **“Guide/Research”** tab on the left panel and click on **“Research center.”**

नवीन Research Center जोडण्यासाठी डाव्या बाजूच्या पॅनेलमधील **“Guide/Research”** टॅबमध्ये जा आणि **“Research Center”** वर क्लिक करा.

Then, select the **“Add New Research center”** tab on the right side of the panel.

त्यानंतर पॅनेलच्या उजव्या बाजूला असलेल्या **“Add New Research Center”** टॅबवर क्लिक करा.

At this step Enter the required details

Research center details

- Research head name
- Email
- Mobile number

College & Faculty

- Select college
- Select faculty
- Select Subject



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

Research Center तपशील:

- संशोधन प्रमुखांचे नाव
- ईमेल
- मोबाईल क्रमांक

महाविद्यालय व विद्याशाखा:

- महाविद्यालय निवडा
- विद्याशाखा निवडा
- विषय निवडा

Approvals:

- PG centre approval
- PG centre Title
- PG centre approval document upload .
- Research Centre Approval
- Research Centre title
- Research Centre approval document upload
- University approval FROM date
- University approval TO date

Please Note : PG centre and Research centre approval is mandatory!



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

मान्यता / मंजूरी:

- PG सेंटर मान्यता
- PG सेंटर शीर्षक
- PG सेंटर मान्यतेचा दस्तऐवज अपलोड करा
- रिसर्च सेंटर मान्यता
- रिसर्च सेंटर शीर्षक
- रिसर्च सेंटर मान्यतेचा दस्तऐवज अपलोड करा
- विद्यापीठ मान्यता FROM तारीख
- विद्यापीठ मान्यता TO तारीख

कृपया लक्षात ठेवा: PG सेंटर आणि Research centre मान्यता अनिवार्य आहे!

After filling in all the details correctly, click on Save.

सर्व माहिती योग्य प्रकारे भरल्यानंतर Save वर क्लिक करा.

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur
Kegaon, Kondi, Maharashtra 413265

PHD Research Center

Search research center name, email, phone or college name

Sr. No.	Research Center Name	Email	Approval From Date	Approval To Date	Phone	College	Faculty	Subject	Action
			2026-02-17T18:30:00.000Z	2026-02-18T18:30:00.000Z		Deshbhakt a Sambhajira o Garad Mahavidyalaya, Mohal			Edit Delete

10

Powered by

Once its save Admin can even edit and delete the user

सेव्ह झाल्यानंतर Admin ला वापरकर्त्याची माहिती edit किंवा delete करता येते.